

## ZASADY UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

1. nieodpłatnej pomocy prawnej udziela się osobie uprawnionej osobiście, z wyłączeniem użycia środków komunikowania się na odległość.
2. nieodpłatna pomoc prawna jest świadczona przez adwokata lub radcę prawnego. Szczegółowe harmonogramy dyżurów poszczególnych prawników będą stanowiły odrębne informacje.
3. nieodpłatna pomoc prawna jest udzielana osobom uprawnionym według kolejności zgłoszeń.
4. osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej może ustalić inną kolejność z ważnych powodów.
5. osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej dokumentuje każdy przypadek udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej przez wypełnienie karty nieodpłatnej pomocy prawnej, w której zamieszcza się dane dotyczące:
  - 1) formy udokumentowania uprawnienia do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej;
  - 2) dziedziny prawa, z której udzielono nieodpłatnej pomocy prawnej;
  - 3) formy udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej;
  - 4) czasu poświęconego na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej.
6. za zgodą osoby uprawnionej - osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej może zawrzeć w w/w karcie dane zbiorcze dotyczące osoby uprawnionej, tj. :
  - 1) wieku;
  - 2) płci;
  - 3) wykształcenia;
  - 4) średniego miesięcznego dochodu;
  - 5) liczby członków gospodarstwa domowego;
  - 6) miejsca zamieszkania;
  - 7) posiadania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
7. Odmowa ujawnienia tych danych nie stanowi podstawy odmowy udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej.